

I. IDENTITÉ ET COORDONNÉES DU RESPONSABLE DE TRAITEMENT

SARL *Home & Patrimoine* au capital de 40 000 € représenté par Loic COUTANT gérant de la société - Siren 753 000 199-APE 6831Z Agences Immobilières-TVA intracommunautaire FR 07 753000199 RCS Thonon-RCP Sérénis Assurances VD 7 000 001 / 19332- Carte professionnelle T CPI 7401 2018 000 026 086 délivrée par: CCI de la Haute-Savoie - Garantie financière QBE Insurance Limited pour 110.000€ sans perception de fonds.

Responsable du traitement des données personnelles
Agence *Home & Patrimoine*
Par e-mail : contact@home-patrimoine.com
À l'adresse suivante : 103 route de Marnan 74140 Sciez

Nous prenons très au sérieux la protection de vos données personnelles et nous nous engageons à respecter votre vie privée et à protéger vos informations conformément aux réglementations en vigueur, notamment le Règlement général sur la Protection des Données (RGPD) LOI n° 2018-493 du 20 juin 2018.

II. DÉFINITIONS

Pour l'interprétation et l'exécution de la présente Politique de protection des Données à caractère personnel (ci-après « la Politique »), les termes employés ci-après sont définis de la façon suivante :

« **Client** » : désigne la personne cliente de l'agence *Home & Patrimoine*, qu'il soit vendeur ou acquéreur déjà en contact avec l'agence.

« **Le Prospect** » : vendeur potentiel, acquéreur potentiel

« **Données à caractère personnel** » ou « **Données** » : désignent toutes données permettant d'identifier directement ou indirectement une personne physique (nom, prénom, mail, adresse postale, téléphone, photo...).

« **Politique** » ou « **Politique de Confidentialité** » : désigne la présente Politique de Confidentialité des Données à caractère personnel destinée au Client et/ou prospect

« **Délégué à la Protection des Données** », « **DPD** » ou « **DPO** » : désigne la personne en charge de conseiller et de contrôler le responsable du traitement en matière de protection des Données à caractère personnel. En l'espèce, le DPO de Home & Patrimoine.

« **Traitement** » : désigne toute opération sur les Données à caractère personnel, et notamment l'enregistrement, la collecte, l'organisation, la conservation, l'adaptation ou la modification, l'extraction, la consultation, l'utilisation, la communication par transmission, diffusion ou toute autre forme de mise à disposition, le rapprochement ou l'interconnexion, ainsi que le verrouillage, l'effacement ou la destruction.

« **Utilisateur** » : désigne la personne utilisant le Site Web et naviguant sur le Site Web de la société Home & Patrimoine accessible à l'URL www.home-patrimoine.com

« **Vous** » : désigne le Client de *Home & Patrimoine*, le prospect et l'utilisateur du Site Web.

III. PROVENANCE DES DONNÉES

Vos données à caractère personnel sont collectées, lorsque vous êtes amenés à nous transmettre des informations concernant, votre recherche de bien immobilier (à la vente ou la location), lors d'un projet de vente, lors de la conclusion d'une transaction immobilière. Vos données sont de nature à vous identifier et constituent des données à caractère personnel.

Vos données à caractère personnel peuvent être collectées par l'intermédiaire de tiers et recueillies par nos soins, notamment lors de prospection commerciale au moyen d'autres sources d'informations telles que les sites internet de tiers, des partenaires, réseaux sociaux.

IV. QUELLES SONT LES DONNÉES PERSONNELLES COLLECTÉES ?

Informations d'identification (nom, prénom, adresse, date de naissance, lieu de naissance, numéro de téléphone, adresse e-mail, photos)

Informations financières (revenus, situation professionnelle)

Détails sur les transactions immobilières (type de bien, prix, photos, etc.)

Données de communication (messages, échanges par e-mail)

Données relatives à l'exercice de l'activité d'agent immobilier

Données relatives à la relation entre vous et *Home & Patrimoine*

Informations et données communiquées par vos soins à *Home & Patrimoine*

Informations devant être recueillies au titre des obligations de lutte contre le blanchiment telles que l'identité du bénéficiaire ou la provenance des fonds.

V. DESTINATAIRE DES DONNÉES

Les Données à caractère personnel collectées et/ou reçues et traitées par l'agence *Home & Patrimoine* peuvent être transmises :

L'équipe salariée et agent commercial indépendants de l'agence *Home & Patrimoine* qui sont amenés à traiter les données et peuvent intervenir dans le cadre du processus de vente ou d'achat, ainsi que les partenaires en immobilier dans le cadre d'une délégation de mandat, notaires.

Dans certaines hypothèses, l'agence *Home & Patrimoine* peut être amenée à divulguer des Données à caractère personnel à des tiers, tels que des organismes publics ou des autorités judiciaires, et ce notamment afin de se conformer à la réglementation en vigueur, et notamment la législation pénale ou la réglementation applicable aux professionnels de l'immobilier.

VI. PERSONNES CONCERNEES-FINALITÉ DU TRAITEMENT ET DURÉE DE CONSERVATION DES DONNÉES

Les Données à caractère personnel sont collectées auprès des mandants, acquéreurs et prospects, sont traitées pour des finalités déterminées, explicites et légitimes et sont susceptibles de varier en fonction du contexte, des besoins, des intérêts légitimes et de la collecte.

Selon les circonstances, l'agence *Home & Patrimoine* peut également être amenée à utiliser vos Données à caractère personnel pour des finalités imposées par la réglementation en vigueur.

Dans certains cas, les opérations peuvent être nécessaires à l'exécution d'un contrat auquel vous, et notamment mandants, acquéreurs et prospects devenus client, êtes partie. L'opération peut également, le cas échéant, revêtir la qualification de mesure précontractuelle prise à la demande de la personne concernée.

Personnes concernées	Finalité du traitement et durée de conservation
CLIENTS TRANSACTION IMMOBILIÈRE	<p>Identification des clients : Assurer l'identification correcte des clients pour des raisons de sécurité et de conformité légale.</p> <p>Contrats et documents légaux: rédaction, gestion des mandats de vente, de recherche, incluant les signatures électroniques.</p> <p>Suivi des clients qualifiés en recherche d'un bien immobilier, incluant leurs préférences et besoins</p> <p>Dossier de transaction : Création et gestion des dossiers relatifs aux transactions immobilières, incluant les informations sur le bien, les parties impliquées, et les conditions de vente.</p> <p>Communication et marketing: publication des annonces de vente immobilière sur les portails partenaires, Amepi, sites</p> <p>Utilisation du Site Web, et notamment l'espace du client.</p> <p>Facturation: établir les factures des commissions agence en transactions.</p> <p>Suivi de la satisfaction client: Collecte de retours d'expérience et d'avis de satisfaction sur les services fournis.</p> <p>Suivi, gestion et traitement des demandes d'exercice de droits relatifs aux données à caractère personnel.</p>
	<p><i>Les données personnelles seront conservées pendant toute la durée de la relation commerciale et ensuite pendant une durée de 5 ans concernant le vendeur. Dans le cadre d'un dossier de vente conclu, concernant le vendeur et l'acquéreur, les données personnelles seront conservées pendant 10 ans. Les clients en recherche de bien immobilier 1 an.</i></p>
PROSPECTS TRANSACTION IMMOBILIÈRE	<p><u>Devenir client de l'agence Home & Patrimoine (après avoir obtenu le consentement de la personne physique)</u></p> <p>Gestion et réalisation d'opérations de prospection.</p> <p>Suivi, gestion et traitement des demandes d'exercice de droits relatifs aux données à caractère personnel.</p> <p>Gestion des futurs vendeurs: proposer nos services, établir un avis de valeur du bien immobilier, trouver un bien immobilier pour les futurs acquéreurs.</p>
	<p><i>Concernant les prospects vendeurs, les données seront conservées pendant 3 ans. Concernant les prospects acquéreurs, les données seront conservées pendant 1 an.</i></p>

LOCATION	<p><u>Personne concernée : le propriétaire, le locataire en place ; et le prospect locataire.</u></p> <p>Le suivi, le traitement et la gestion des relations avec les clients.</p> <p>Gestion, suivi, traitement des demandes du client, adressées à HOME & PATRIMOINE.</p> <p>Suivi, gestion et traitement des opérations de communication (par exemple, de courriels, courriers postaux, etc.)</p> <p>Publication d'annonces immobilières, et notamment des annonces de location de biens immobiliers.</p> <p>Utilisation du Site Web, et notamment l'espace du Propriétaire.</p> <p>Prévenir et lutter contre la fraude informatique.</p> <p>Communication auprès des propriétaires et locataires</p> <p>Suivi, gestion et traitement des demandes d'exercice de droits relatifs aux données à caractère personnel.</p>
	<p><i>Concernant le propriétaire et le locataire : le temps nécessaire à la conclusion du contrat et pendant toute la durée de la location. et 5 ans après. Concernant le prospect locataire : 1 an.</i></p>

VII.SÉCURITÉ DES DONNÉES

Conformément à la réglementation applicable, la Société met en œuvre des mesures de sécurité techniques et organisationnelles permettant de garantir la sécurité et la confidentialité des données à caractère personnel que vous lui communiquez, et notamment d'empêcher l'accès, la divulgation, la perte ou la détérioration de ces données à des personnes non autorisées.

VIII.VOS DROITS

Conformément à la législation, vous disposez des droits suivants :

Droit d'accès : Vous pouvez demander l'accès à vos données personnelles.

Droit de rectification : Vous pouvez demander la correction de vos données inexactes.

Droit à l'effacement : Vous pouvez demander la suppression de vos données sous certaines conditions.

Droit d'opposition : Vous pouvez vous opposer à l'utilisation de vos données pour des motifs légitimes.

IX.MODIFICATIONS DE LA POLITIQUE

Cette politique peut être mise à jour. Nous vous informerons de toute modification substantielle par le biais de notre site internet ou par e-mail.

X.CONTACT

Pour toute question relative à cette notice ou à vos données personnelles, vous pouvez nous contacter à l'adresse suivante : contact@home-patrimoine.com